

# 国保水俣市立総合医療センター入院セット運営事業者募集要項

国保水俣市立総合医療センター内（以下、当院という。）において、入院患者の利便性向上、病院職員の業務負担軽減等を図ることを目的として、国保水俣市立総合医療センター入院セット運営事業者（以下、運営事業者という。）募集要項に基づいて業者を募集するものとする。

## 1 病院概要

### (1) 病院名

国保水俣市立総合医療センター

### (2) 所在地

熊本県水俣市天神町1丁目2番1号

### (3) 許可病床数

361床

### (4) 稼働病床数（令和5年10月1日現在）

305床（一般301床、感染4床）

入院患者数

225人（令和4年度1日平均）

## 2 入院セットの概要

### (1) 事業内容

入院セットの使用を希望する入院患者に対して、タオルやおむつ等の提供、提供に必要な物品、タオルやおむつ等の使用に対する請求を患者に直接行う業務。

### (2) 納品場所

各病棟倉庫（東4、東5、東6、西3、西4、西5、リハ3病棟、HCU）

### (3) 実績

	令和4年度
おむつ使用患者数（1日平均）	125.7人
おむつ使用実績額（税抜）	11,039,419円

## 3 運営事業者の選定

- (1) 運営事業者の選定は、総合評価方式により行う。
- (2) 総合評価に参加しようとする場合は、下記4以降を熟読のうえ、下記6の提出書類を提出すること。
- (3) 提出後は、当院にてプレゼンテーションを行い、評価表に基づきその場で採点する。採点の結果、得点の高い運営事業者を優先交渉事業者とする。
- (4) 事業実施予定者の選定後、提出書類及び提案書説明に虚偽があった場合、選定を取り消す場合がある。

#### 4 応募資格

次の要件を満たす者とする。

(1) 代表者及び団体（法人等含む）の役員等が次のいずれにも該当しないもの

- ① 法律行為を行う能力を有しないもの。
- ② 破産者で復権を得ないもの。
- ③ 過去において営業停止又は指名停止、その他行政処分を受けたことがある者
- ④ 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項各号の規定により入札参加の制限を受けている者。
- ⑤ 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者（会社更生法の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者であっても、更生計画の認可が決定された者又は再生計画の認可の決定が確定された者を除く。）であること。
- ⑥ 会社法（平成17年法律第86号）第475条若しくは第644条の規定に基づく清算の開始又は破産法（平成16年法律第75号）第18条若しくは第19条の規定に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者であること。
- ⑦ 病院において、入院セット等に係る運営実績がない。
- ⑧ 個人情報保護に関する社内規程を整備していない。
- ⑨ 税金その他公金を滞納している者。
- ⑩ 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「不当行為防止等に関する法律」という。）第2条第2号に規定する暴力団またはそれらの利益となる活動を行うもの若しくは不当行為防止法に関する法律第2条第6号に規定するものが役員就任や経営関与を行っている法人等。
- ⑪ ⑩に掲げる者から委託を受けた者。

#### 5 運営に関する条件

(1) 事業期間

令和6年4月1日から令和9年3月31日まで3年間とする。

(2) 業務内容

- ① 販売する入院セットに係る明瞭な説明資料、利用申込書等を作成し、必要枚数を入院支援窓口、各外来及び各病棟へ配布すること。なお、入院セットは日額定額制で販売する。
- ② 各病棟倉庫へのおむつや消耗品等を納品・補充すること。なお、緊急入院・災害時等でも不足のないように在庫の管理をすること。
- ③ 利用者への物品提供は当院職員が行うものとする。
- ④ 利用申込書等の必要な書類を回収すること。また、利用申込や使用中のセットプランを確認するための電子機器を院内に用意し、電子機器を用いた運用ができる体制が望ましい。
- ⑤ 当院職員により、入院セット利用手続きおよび入院中における使用セットプランの変更、退院または利用中止による入院セット利用停止手続きを行う。
- ⑥ 入院セット利用者へ、利用終了後もしくは月単位等にて、患者個人に対して直接

運営事業者が利用料金を請求すること。なお、入院費用の混同と避けるため、当院窓口による利用料金の徴収は実施しない。また、盗難、紛失のリスクを避けるため、当院内において運営事業者による利用料金の回収を行わないこと。利用料金に関しては入院セット請求額確定後、請求書及び払込取扱書を契約者へ送付すること。

- ⑦ 運営事業者は、入院セットに関する利用者等からの問い合わせ、苦情等について、丁寧かつ適切に対応すること。
- ⑧ 毎月の入院セットの利用状況を、報告書にまとめ当院に提出すること。
- ⑨ 当院からの要望により適時、入院セット運営業務に対応可能な担当者が来院すること。
- ⑩ 運用開始前に関係職員への説明会を当院の求めに応じ実施し、円滑な運営ができるように必要な措置を講ずること。また、運用開始後にも、定期的に関係職員に対してタオルやおむつの使用方法や交換回数等の勉強会を開催し、全病棟統一した業務が行えるよう指導すること。
- ⑪ 入院セット運用にかかる備品等の設置・納入をすること。  
※当院職員と十分な打合せの上、設置・納入すること。
- ⑫ サービス内容等について、運用開始後も当院からの要望等について、できる限り改善を図ること。

### (3) 入院セットの内容について

#### ① おむつプラン

おむつプラン数は基本3プラン程度とする。

セット構成及び物品構成は契約後、実際の運用に伴い変更となることがある。その際のセット料金の設定については、個別に協議することとする。

#### プラン①

分類	サイズ	使用目安
アウター	S/M/L/L~LL	1~2枚/日
尿取りパッド(昼用)	S/M/L/L~LL	3枚/日
尿取りパッド(夜用)	S/M/L/L~LL	4枚/日

#### プラン②

分類	サイズ	使用目安
アウター	S/M/L/L~LL	1~2枚/日
尿取りパッド(昼用)	S/M/L/L~LL	2枚/日
尿取りパッド(夜用)	S/M/L/L~LL	3枚/日

#### プラン③

分類	サイズ	使用目安
アウター	S/M/L/L~LL	1枚/日
尿取りパッド(昼用)	S/M/L/L~LL	1枚/日
尿取りパッド(夜用)	S/M/L/L~LL	

② おむつ等用品

紙おむつは下記商品を指定品とする。

商品名及び規格	メーカー名
エルモア いちばんパンツ ライト S	カミ商事
エルモア いちばんパンツ ライト M~L	カミ商事
エルモア いちばんパンツ ライト L~LL	カミ商事
SUPERいちばん幅広簡単テープ止め S	カミ商事
SUPERいちばん幅広簡単テープ止め細めの M	カミ商事
SUPERいちばん幅広簡単テープ止め M	カミ商事
SUPERいちばん幅広簡単テープ止め L	カミ商事
SUPERいちばんすっきり軽快フィット伸縮テープ止め L	カミ商事
いちばん 尿取りスーパー	カミ商事
いちばん スーパーワイドパッド	カミ商事
いちばん ビックパッド	カミ商事
いちばん フラットタイプ	カミ商事
Sケア 安心軟便安心パッド	カミ商事

③ タオルプラン

タオルプラン数は基本1プラン程度とする。

セット構成及び物品構成は契約後、実際の運用に伴い変更となることがある。その際のセット料金の設定については、個別に協議することとする。

分類	品名	使用目安	備考
タオル類	バスタオル	4枚/週	入浴時
	フェイスタオル	1枚/日	入浴時+α

④ 消耗品（サービス品）

消耗品はタオルプラン契約者に限り、下記の物品を提供すること。使用目安は個別に協議することとする。

歯ブラシ、歯磨き粉、口腔スポンジ、口腔ケアジェル、口腔ケアティッシュ、入れ歯ケース、入れ歯洗浄剤、ストロー、らくのみ、ウエットティッシュ、BOXティッシュ、ヘアブラシ、使い捨て食事エプロン、使い捨ておしぼり、保湿ローション、うがい受け、テレビヤホン、綿棒、割箸、使い捨てスプーン、使い捨てフォーク、断熱紙コップ

⑤ 協賛品

下記協賛品を提供できる体制が望ましい。

ボディークリーム、リンスインシャンプー、ディスポおしぼり（大判タイプ）

(4) 納品体制・在庫管理

- ① おむつ等の納品は当院の就業時間内とし、汚染・破損等の入院セットを利用者へ提供することがないように留意すること。
- ② 搬入は当院指定の搬入口を利用すること。
- ③ 各階に必要な倉庫は、現在運用中の場所を当院より提供する。
- ④ 各物品納品時の車両駐車場は、当院担当職員が指定する場所とすること。

(5) 衛生管理

入院セットの運用にあたり、衛生管理及び感染症対策については、関係法令等を遵

守するとともに、施設物件の整理整頓に努め、衛生管理については万全を期すこと。業務従事者に対しては、定期的に健康診断を実施するとともに院内感染対策を講ずること。なお、これらの措置に関する費用は運営事業者の負担とする。また、関係機関等への届出、検査等が必要な場合は、遅延なく手続き等を行うこと。

(6) 損害賠償

物品類の紛失、取扱上の過失による損害、その他運営事業者の責により生じた商品の損害については、当院はその責を負わないこと。また、利用者が使用する物品等に関わる事故及び利用者の個人情報流出等に備え、運営事業者は生産物及び情報漏えいに関する損害賠償保険に加入することとする。

(7) 原状回復

契約終了時には、運営事業者は契約当初の施設状態に回復すること。また、それに係る費用は運営事業者の負担とする。

(8) その他条件

- ① 衛生、安全、労務管理等については、関係法令を遵守すること。また、これらにおいて発生した問題等については、運営事業者が責任を持って対処すること。
- ② 苦情等については、運営事業者が責任をもって適切に対応すること。また、利用者からの意見は積極的に反映し、患者満足度の向上に努めること。なお、運営事業者は利用者からの問い合わせに対しても、誠意を持って対応可能であること。
- ③ 本事業により知り得た病院の業務上の秘密及び個人情報について、その保持に十分留意し、漏洩防止の責任を負うものとする。

## 6 提出書類

各2部ずつ提出すること。

- (1) 入院セット運営事業 応募申込書(様式1)
- (2) 会社概要
- (3) 会社案内(パンフレット等、作成している場合のみ)
- (4) 企画提案書(A4、形式自由、詳細は評価表を参照すること、データ提出可能)

《記載事項》

- ① 物品供給体制
- ② 利用者の報告・確認体制
- ③ 各種問合せ対応
- ④ 利用者への請求及び支払方法
- ⑤ 災害時等の供給体制
- ⑥ 入院セット各料金
- ⑦ 売上に対する手数料(%)
- ⑧ 過去2年間の経営状況
- ⑨ 医療機関における導入実績

※⑥、⑦の提案金額は税抜金額で記載すること。

- (5) 法人登録簿の謄本(提出日前3ヶ月以内発行のもの、法人のみ)
- (6) 納税証明書
- (7) 誓約書(様式2)

## 7 書類提出先

〒867-0041

熊本県水俣市天神町1丁目2番1号

国保水俣市立総合医療センター

事務部 総務課 管財係 入院セット契約担当 宛

TEL：0966-63-2101（内線174）

## 8 提出期限

郵送または持参のうえ、下記日程までに提出すること。

(1) 応募申込書、会社概要、会社案内、個人情報保護に関する社内規程

令和5年11月22日（水）17時まで

郵送の場合には消印有効

(2) 企画提案書

令和5年11月30日（木）17時まで

郵送の場合には当日必着

## 9 質問事項について

募集要項や配布資料に関する質問については、当院指定様式3によりFAXもしくはメールにて送付すること。

・FAX送信先

0966-62-3826

・メール送信先

minamata-sic05@cc.wakwak.com

受付期間 令和5年11月6日から令和5年11月21日まで

※土・日、祝日を除く

## 10 今後のスケジュール

令和 5年11月 6日 公募開始（当院Webページ上）

令和 5年11月22日 公募締切（郵送については当日消印有効）

令和 5年11月30日 企画提案書提出締切

令和 5年12月 中旬 申込運営事業者によるプレゼンテーション

令和 5年12月 下旬 契約

令和 6年 4月 1日 入院セット運用開始（予定）

## 11 備考

(1) 本事業への応募にかかり、知り得た当院の情報は第三者に漏らさないこと。

(2) 提出書類の作成および提出に関わる費用については、参加者の負担とする。

- (3) 提出した書類については返却しない。
- (4) 参加者は、当院が要請した場合には、追加資料の提出またはヒアリング等に応じる  
こと。
- (5) その他、本要項に定めのない事項は、別途指示する。